

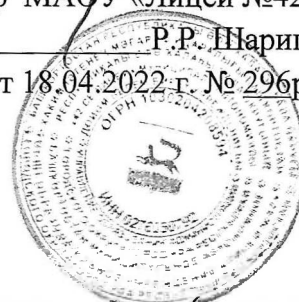
СОГЛАСОВАНО
протокол заседания управляющего
совета от 8.04.2022 г. № 5
протокол заседания педагогического
совета от 31.03.2022 г. № 6
протокол заседания совета родителей от
08.04.2022 г. № 4

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «Лицей №42»

Р.Р. Шарипов

Приказ от 18.04.2022 г. № 296р



ПОЛОЖЕНИЕ

об организации индивидуального отбора при приеме (переводе) в профильные классы (группы)

Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей №42» городского округа город Уфа Республики Башкортостан

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Положение организации индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в профильные классы (группы) (далее - Положение) Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей № 42» городского округа город Уфа Республики Башкортостан (далее - Учреждение) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан от 01.07.2013 № 696-з «Об образовании в Республике Башкортостан», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения России от 22.03.2021г. № 115 (с изменениями от 11.02.2022 г. № 69); постановлением Правительства Республики Башкортостан от 13.01.2014 г. № 4 «Об утверждении порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации Республики Башкортостан для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения» (с изменениями, внесенными постановлением Правительства Республики Башкортостан от 27.07.2020 № 467); постановлением Правительства Республики Башкортостан от 25.03.2022 № 98 «О внесении изменений в постановление Правительства Республики Башкортостан от 13.01.2014г. № 4 «Об утверждении порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в государственные и муниципальные образовательные организации Республики Башкортостан для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения»; Уставом МАОУ «Лицей № 42».

1.2. Настоящее Положение регламентирует организацию и проведение индивидуального отбора обучающихся при приеме (переводе) в профильные классы (группы) на уровне среднего общего образования в Учреждении.

1.3. Профильные классы (группы) открываются на уровне среднего общего образования в соответствии с направлениями профильного обучения, предусмотренными федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования.

прошедшим индивидуальный отбор, рекомендуется продолжить образование в универсальном классе (группе). Отказ в приеме в Учреждение допускается в случае отсутствия свободных мест в заявленном классе.

3.8. Преимущественным правом поступления в профильные классы (группы) обладают следующие категории обучающихся:

победители и призеры муниципального, регионального и заключительного этапов всероссийской олимпиады школьников, а также олимпиад, включенных в перечни, утвержденные Министерством высшего образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, по учебным предметам, изучаемым углубленно, или учебным предметам профильного обучения, проживающие на территории, закрепленной за образовательной организацией;

победители и призеры мероприятий, включенных в календарь мероприятий, проводимых Министерством образования и науки Республики Башкортостан с обучающимися образовательных организаций, в учебном году, предшествующем году прохождения обучающимся индивидуального отбора, проживающие на территории, закрепленной за образовательной организацией;

обучающиеся, принимаемые в образовательную организацию в порядке перевода из другой образовательной организации, если они получали среднее общее образование в профильном классе соответствующего профиля обучения.

3.9. Индивидуальный отбор в профильные классы (группы) осуществляется на основании письменного заявления об участии в индивидуальном отборе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся или самого обучающегося, достигшего возраста восемнадцати лет, по согласованию с родителями обучающегося.

3.10. Заявление и документы предоставляются в ОУ лично. В заявлении родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся или самим обучающимся, достигшим возраста восемнадцати лет, указываются следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) учащегося;

дата и место рождения учащегося;

профильный класс (группа), в который организован индивидуальный отбор;

обстоятельства, свидетельствующие о наличии преимущественного права зачисления обучающегося в указанный класс (группу) (при наличии).

3.11. Для рассмотрения вопроса о зачислении в профильный класс выпускники 9 классов или их родители (законные представители) предоставляют в образовательное учреждение:

- заявление о зачислении в выбранный профильный класс (группу);

- аттестат об основном общем образовании;

- выписку о результатах ГИА по обязательным и профильным предметам (для выпускников других ОУ).

- портфолио обучающегося (по желанию): грамоты, дипломы, сертификаты интеллектуальных, творческих, спортивных достижений.

3.12. Наполняемость профильных классов устанавливается в количестве 25 человек.

3.13. При приеме в 10 класс обучающиеся проходят вступительные испытания по профильным предметам:

1.4. Наполняемость профильных классов (групп) устанавливается в соответствии с п.3.4.14. СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

1.5. Решение об открытии профильных классов (групп) принимается Учреждением по согласованию с учредителем и органом, осуществляющим управление в сфере образования, оформляется приказом директора с учетом интересов обучающихся, мнения родителей (законных представителей) обучающихся и решения педагогического совета.

1.6. Информирование учащихся, их родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и процедуре индивидуального отбора осуществляется через официальный сайт Учреждения, ученические и родительские собрания, информационные стенды, средства массовой информации не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

1.7. Индивидуальный отбор при приеме (переводе) в профильные классы (группы) - в период с 20 июня по 31 июля текущего учебного года.

1.8. Перечень и график проведения вступительных испытаний утверждается ежегодно приказом директора.

2. Организация и функционирование классов (групп) с профильным обучением

2.1. Преподавание профильных предметов (курсов) ведется в соответствии с ФГОС СОО, с учетом примерной основной образовательной программой среднего общего образования.

2.2. Срок обучения в классах (группах) с профильным обучением составляет 2 года.

2.3. При изучении профильных предметов в учебном плане лицея могут быть предусмотрены элективные курсы, факультативные занятия, групповые и индивидуальные занятия в рамках исследовательской и проектной деятельности по выбору обучающихся (в соответствии с учебным планом) за счет часов вариативной части базисного учебного плана.

Профили	Профильные предметы
Технологический (физико-математический)	Физика Математика Информатика и ИКТ
Естественно-научный (химико-биологический)	Химия Биология Математика
Гуманитарный	Русский язык Обществознание История

2.4. В целях контроля качества профильного обучения и определения тенденций развития класса (группы) администрацией не менее 2-х раз в год проводятся контрольные срезы знаний, сравнительный анализ результатов обученности в начале и в конце реализации учебной программы.

2.5. Выполнение индивидуального проекта по профильным предметам или межпредметной основе (не менее одного) обязательно для каждого обучающегося профильного класса (группы).

3. Организация индивидуального отбора в классы профильные классы

3.1. Для организации индивидуального отбора в классы с углубленным изучением отдельных предметов и профильные классы (группы) создается комиссия, в состав которой входят: директор, заместители директора по УВР, классные руководители, педагогические работники, осуществляющие обучение по соответствующим учебным предметам, представители коллегиальных органов управления Учреждением. В состав комиссии входит нечетное количество человек.

3.1.1 Численность, персональный состав, график работы комиссии, сроки и место приема заявлений ежегодно утверждается приказом директора.

3.2. Комиссия по организации индивидуального отбора обучающихся решает следующие задачи:

- индивидуальный отбор обучающихся при приеме в профильные классы (группы) осуществляется по результатам успеваемости с учетом прохождения государственной итоговой аттестации по учебным предметам, соответствующим профилю обучения, с учетом портфолио индивидуальных образовательных достижений обучающегося и по результатам вступительных испытаний;
- проведение экспертизы документов, представленных в портфолио обучающихся;
- составление рейтинга обучающихся.

3.2. Председателем комиссии является директор Учреждения. Председатель организует деятельность комиссии, информирует членов комиссии о предстоящем заседании, осуществляет общее руководство работой комиссии во время заседания.

3.3. Решение комиссии принимается в ходе открытого голосования простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя комиссии.

3.4. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающихся не позднее чем через три рабочих дня после подписания протокола комиссией.

3.5. В случае несогласия с решением комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее чем в течение двух рабочих дней после дня ознакомления с решением комиссии направить апелляцию путем подачи письменного заявления в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданную в образовательной организации, в которой обучающийся проходил индивидуальный отбор, в порядке, установленном локальным нормативным актом данного Учреждения.

3.6. О решении комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждение обязано проинформировать родителей (законных представителей) в течение одного рабочего дня после заседания комиссии.

3.7. Лицам, освоившим образовательную программу основного общего образования и подавшим заявление в профильный класс (группу), но не

- в технологический профильный класс по физике, математике, информатике.
- в естественно-научный профильный класс по химии и биологии.
- в гуманитарный профильный класс по русскому языку, обществознанию и истории.

4. Критерии индивидуального отбора при приеме (переводе) в профильные классы (группы)

4.1. При проведении процедуры индивидуального отбора обучающимся выставляются баллы в Протокол результатов индивидуального отбора в профильный класс (группу) (Приложение 1) в соответствии со следующими критериями и показателями:

Критерии индивидуального отбора устанавливаются настоящим Положением. Критериями отбора обучающихся и составления рейтинга обучающихся служат следующие показатели, которые в сумме дают итоговый балл обучающегося:

1. Средний балл аттестата;
2. Итоги ГИА по предметам профиля (сумма оценок по итогам ГИА по предметам);
3. Результаты вступительных испытаний (сумма набранных баллов по каждому из профильных предметов);
4. Результаты портфолио (сумма баллов за грамоты за последние 2 года обучения: грамота РФ - 5 баллов, грамота РБ - 3 балла, грамота города/ района - 2 балла, грамота школы - 1 балл).

Сумма всех критериев дает итоговый балл выпускника в рейтинге.

Ежегодно устанавливается проходной балл в профильные классы.

4.2. Составлением рейтинга при проведении отбора при приеме (переводе) в профильные классы (группы) занимается комиссия по организации индивидуального отбора.

4.3 На первом заседании комиссии из числа членов комиссии избирается секретарь комиссии, который ведет соответствующую документацию. Решение комиссии оформляется **протоколом**, который подписывают председатель и секретарь.

4.4. Члены комиссии присутствуют на заседаниях комиссии, принимают активное участие в рассмотрении вопросов и принятии решения, изучают необходимую документацию по рассматриваемому вопросу.

4.5. Решение комиссии принимается в ходе открытого голосования простым большинством голосов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя комиссии.

4.6. Для проведения вступительных испытаний используются контрольно-измерительные материалы, подготовленные школьными методическими объединениями до начала процедуры индивидуального отбора и утвержденные приказом директора Учреждения.

4.7. При проведении вступительных испытаний присутствуют члены комиссии, определенные приказом директора Учреждения. Проверка и анализ выполненных обучающимися работ проводится членами комиссии - учителями-предметниками, определенными приказом директора Учреждения. По итогам

рейтинга составляется протокол комиссии по результатам индивидуального отбора.

4.8. При проведении индивидуального отбора обучающихся в профильные классы (группы) может проводиться **собеседование** с обучающимися и их родителями (законными представителями). Целью проведения собеседования является определение готовности обучающегося к освоению образовательных программ основного общего образования по выбранному направлению среднего общего образования по выбранному профилю обучения.

4.9. Результаты проведения собеседования (при наличии) вносятся в ведомость результатов индивидуального отбора в профильный класс (группу) соответственно.

4.10. Члены комиссии изучают представленные документы и материалы портфолио обучающихся и выставляют баллы в ведомость в соответствии с утвержденными критериями и показателями индивидуального отбора.

4.11. После заполнения ведомостей всех обучающихся, участвовавших в процедуре индивидуального отбора в установленные сроки согласно приказу директора Учреждения, комиссия составляет рейтинг обучающихся для зачисления в профильные классы (группы) в порядке убывания набранных ими баллов.

4.12. Результаты проведения процедуры индивидуального отбора и составления рейтинга обучающихся отражаются в протоколе заседания комиссии. Протокол оформляется не позднее пяти рабочих дней со дня заседания комиссии.

4.13. По окончании процедуры индивидуального отбора итоговые рейтинги обучающихся утверждаются директором Учреждения и являются основанием для комплектования профильных классов (групп).

4.14. Зачисление в классы профильные классы (группы) осуществляется в соответствии с Правилами приема в Учреждение и оформляется приказом директора Учреждения.

4.15. При наличии вакантных мест прием (перевод) в профильный класс (группу) может производиться дополнительно. В этом случае приказом директора Учреждения устанавливаются конкретные сроки рассмотрения заявления и проведения процедуры индивидуального отбора по согласованию с коллегиальными органами управления Учреждением.

4.16. Списки сформированных 10-х профильных классов и информация о зачислении (отказе в зачислении) доводятся до сведения обучающихся, родителей (законных представителей) не позднее чем через три рабочих дня после подписания протокола комиссией по соответствующему учебному профилю.

4.17. Все обучающиеся, зачисленные в профильные классы, и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с документами, регламентирующими образовательную деятельность лица: Уставом лица, лицензией на право ведения образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации и другими документами, регламентирующими деятельность учреждения. Факт ознакомления родителей (Законных представителей).

4.18. В случае несогласия с решением комиссии родители (законные представители) обучающихся имеют право не позднее чем в течение двух

рабочих дней после ознакомления с решением комиссии направить апелляцию путем подачи письменного заявления в конфликтную комиссию, созданную в образовательной организации, в которой обучающийся проходил индивидуальный отбор.

5. Порядок отчисления и перевода обучающихся из профильных классов.

5.1. Обучающиеся, переводящиеся из класса другого профиля или других школ в 10-11 классе, обязательно проходят вступительные испытания по профильным предметам. По итогам вступительных испытаний администрацией принимается решение о приеме или отказе в приеме в ОУ. Прием в профильный класс возможен только при наличии свободных мест.

5.2. Отчисление и перевод обучающихся из профильных классов осуществляется на основании и в порядке, установленном Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и локальными актами МАОУ «Лицей № 42».

5.3. Обучающиеся профильных классов, имеющую академическую задолженность по итогам полугодия и года по профильным учебным предметам, должны ее ликвидировать в соответствии с Положением о проведении промежуточной аттестации обучающихся и формах, периодичности, порядке осуществления текущего контроля их успеваемости.

5.4. Обучающиеся 10-х профильных классов, имеющие академическую задолженность по итогам полугодия, года по профильным учебным предметам, могут быть отчислены по решению педагогического совета лицея, утвержденного приказом директора лицея.

Приложение 1.

Образец протокола приема обучающихся в 10 класс (технологический)

Ф.И.О. поступающего	Окончил класс	Средний Балл аттестата	Информатика (вступительное тестирование) мах= 206	Математика (вступительное тестирование) мах =206	Физика (вступительное тестирование) мах =196	ОГЭ по выбору Информатика (контрольная работа)	ОГЭ по выбору Физика контрольная работа)	ОГЭ по математике	ОГЭ по русскому языку	Олимпиады, НПК, соревнования	Сумма баллов
1. Иванов Иван Иванович	9А	5	146	16	66	5	-	4	5		40
2.											
3.											
4.											
5.											
6.											
7.											

8.

Члены комиссии:

_____/_____/_____
_____/_____/_____
_____/_____/_____

Дата _____

I
)
2
.
.
I
э
I
)
)
)
I
I
э
I
I
)
I
I
э
I
э
I
)
I
э
э
)
)
I

P

Прошито и пронумеровано
8 (восемь) листов
Директор МАОУ «Лицей № 42»
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан
Р.Р. Шарипов

